

2021年度 事業報告

I. 法人本部

1. 事務局

- (1) 理事会を3回(第85回～第87回)、評議員会を2回(第83回～第84回)開催した。
コロナ禍による緊急事態宣言の影響で定時評議員会の開催がずれ込んだ。
事業計画・事業報告・収支予算・決算書などを作成した。
- (2) 求人に関して、インターネットや市・県社協などの人材バンクなどが主催する求人説明会に参加した。
新型コロナウイルスの影響から外部求人説明会の縮小が相次ぎ求人活動は苦戦を強いられた。
- (3) 職員の健康管理対策として安全衛生委員会を適宜開催し健康診断、感染症予防を徹底した。
- (4) 行政などへの助成金・補助金申請や各種届出、フロンテース鷺沼の大規模修繕に関する事前申請などを行った。新型コロナウイルスに係る助成金申請など新たな業務負担が生じた。

2. 理事会

(1) 第85回理事会

日時 令和3年6月17日付…決議の省略にて実施
社会福祉法第45条14第9項に基づく理事の同意書 同意する…理事6名
監事による意義確認書 異議なし…監事2名

議案 第1号議案 令和2年度事業報告について
第2号議案 令和2年度決算報告について
第3号議案 令和2年度監事監査報告
第4号議案 令和2年度社会福祉充実残額について
第5号議案 令和3年度の施設長及び副施設長の年俸について
第6号議案 次期役員(理事・監事)選任について
第7号議案 次期評議員候補者推薦について
第8号議案 評議員選任・解任委員の選任について
第9号議案 評議員会開催日時、議案について

(2) 第86回理事会

日時 令和3年7月7日付…決議の省略にて実施
社会福祉法第45条14第9項に基づく理事の同意書 同意する…理事6名
監事による意義確認書 異議なし…監事2名

議案 第1号議案 理事長の選任について
第2号議案 常務理事の選任について

(3) 第87回理事会

日時 令和4年3月21日付…決議の省略にて実施
社会福祉法第45条14第9項に基づく理事の同意書 同意する…理事6名
監事による意義確認書 異議なし…監事2名

議案 第1号議案 令和4年度子の神福祉会事業計画事業予算(案)について
第2号議案 就業規則の一部改訂について
第3号議案 評議員会開催日時、議案について
報告事項1 福祉医療機構からの経営資金借り入れについて

3. 評議員会

(1) 第83回評議員会

日時 令和3年7月2日付…決議の省略にて実施
決議 定款第14条4項に基づく評議員の同意 同意する…8名
議案 第1号議案 令和2年度事業報告について
第2号議案 令和2年度決算報告について
第3号議案 令和2年度監事監査報告
第4号議案 令和2年度社会福祉充実残額について
第5号議案 次期役員(理事・監事)選任について
報告事項1 次期評議員について
報告事項2 評議員選任・解任委員の選任について

(2) 第84回評議員会

日時 令和3年3月30日付…決議の省略にて実施
決議 定款第14条4項に基づく評議員の同意 同意する…6名
議案 第1号議案 令和4年度子の神福祉会 事業計画事業収支予算(案)について
第2号議案 就業規則の一部改訂について

4. 評議員選任・解任委員会

日時 令和3年6月18日(金) 16:00～16:30
場所 富士見プラザ 会議室
出席者 委員の出席(2名)、委員の欠席(1名)、理事の参加(2名)
議案 第1号議案 新評議員の選任について

5. 新型コロナウイルス対策

- ・全職員毎日体温測定実施し記録表に記載する。発熱者は即時休んで病院受診する。
- ・利用者及び全職員についてマスク着用、手指消毒の実施。
- ・館内、扉や取っ手、エレベータースイッチ、便座など日頃触れる部分の消毒を毎日実施。
- ・デイ利用者は朝のお迎え時に検温の実施、体調不良の確認。
- ・部署により、時差通勤、在宅ワーク、休日振替など柔軟な出勤形態の実施。
- ・外部業者の検温及び体調不良確認実施。
- ・面会制限の強化(状況により窓越し面会、もしくは中止)
- ・感染対策用品の購買強化。
- ・高齢者施設に勤務する全職員を対象にPCR検査を実施し感染の予防及び早期把握に努めた。
(全職員:11月～12月は月1回、1月末からは毎週1回の検査を実施)

Ⅱ. 社会福祉事業

拠点1. 富士見プラザ

1. 特養・短期入所

特養短期合算・目標年間平均稼働率:98.5%(72.9人)

- (1) ケアカンファレンスの適宜実施、計画書に沿ったサービス提供を行った。
- (2) 「介護職員・看護師・管理栄養士」の連携を強化し介護サービスの質の向上を図った。
- (3) 新型コロナウイルス対策の一環で例年開催している家族会を開催できなかった。
報告資料などを送付し家族会の代替えとした。
- (4) 経営会議・施設サービス部会議を開催し業務改善や経営内容の分析に努めた。
- (5) 新型コロナウイルス対策は継続し面会は窓越しで対応している。新型コロナウイルス発症者は昨年度職員3名、入居者4名発症した。入居者は施設にて内服治療行い重症化することは無かった。
- (6) 4月より嘱託医が変わり施設での看取り開始に向けた整備を行った。連携を図り適切なケアが出来るよう定期的な研修や見直しを行っていききたい。
- (7) 稼働率分析:コロナ発症による短期利用の中止や入院期間の長期化により目標とは大きく乖離した結果となった。施設での看取りも可能となった為、計画的な入退去を促進し、稼働率向上に努めたい。

a. 利用者数の推移

	R3.4	R3.5	R3.6	R3.7	R3.8	R3.9	R3.10	R3.11	R3.12	R4.1	R4.2	R4.3	年度平均	
特養利用者数	2070	2129	2070	2137	2128	2064	2064	1994	2022	2077	1948	2113	2068.0	
平均利用者数/日	69.0	68.7	69.0	68.9	68.6	68.8	66.6	66.5	65.2	67.0	67.2	68.2	67.8	
稼働率	98.6%	98.1%	98.6%	98.5%	98.1%	98.3%	95.1%	95.0%	93.2%	95.7%	99.4%	97.4%	97.2%	
短期利用者数	164	162	148	132	113	101	100	112	139	118	136	102	127.3	
平均利用者数/日	5.5	5.2	4.9	4.3	3.6	3.4	3.2	3.7	4.5	3.8	4.7	3.3	4.2	
稼働率	136.7%	130.6%	123.3%	106.5%	91.1%	84.2%	80.6%	93.3%	112.1%	95.2%	121.4%	82.3%	104.8%	
特養・短期合算	2234	2291	2218	2269	2241	2165	2164	2106	2161	2195	2084	2215	2195.3	前年度
稼働率	100.6%	99.9%	99.9%	98.9%	97.7%	97.5%	94.3%	94.9%	94.2%	95.7%	97.1%	96.6%	97.3%	97.2%
特養平均介護度	3.9	3.8	3.8	3.8	3.8	3.8	3.8	3.9	4.0	3.8	3.9	3.9	3.8	3.9
特養平均年齢	87.9	87.9	87.9	88.4	88.5	88.6	88.7	88.8	88.8	88.8	88.9	89.0	88.5	88.0
退去人数	2	2	3	0	0	0	0	1	2	2	0	1	13.0	15.0

b. 各種会議・委員会開催状況

会議	入所検討	身体拘束廃止	事故防止	栄養ケア	経営会議	感染症対策	計
回数	7回	12回	12回	12回	12回	12回	67回

c. 職員研修開催状況

研修名	施設内研修	施設外研修	計
回数及び参加人数	1回 (3名)	2回 (2名)	3回 (5名)

d. 行事・クラブ活動報告

園内行事	<ul style="list-style-type: none"> ・誕生会(毎月) フロアでのミニレクリエーション(随時) ・富士見祭り(新型コロナの為中止) ・敬老会 9/29(水) ・クリスマス会12/24(金) ・外食ツアー(新型コロナの為中止) ・バラ苑見学(新型コロナの為中止) ・傾聴ボランティア(新型コロナの為中止)
地域交流	<ul style="list-style-type: none"> ・喫茶マロニエ(新型コロナの為中止) ・はなみずき保育園園児来館(新型コロナの為中止)

クラブ活動

- ・華道クラブ（新型コロナの為中止）
- ・書道クラブ（新型コロナの為中止）
- ・歌クラブ 毎月第1、第3金曜日開催

2. デイサービスセンター

目標月間利用者数900人

- (1) 月間平均利用者数829人と目標値を下回り、また昨年度よりも減少してしまった。
- (2) R4.3に新型コロナウイルス陽性者が11名発生。12日間のサービス休止となってしまった。前半は緊急事態宣言の度に利用控えが増加してしまった。新規受け入れを強化するもコロナの影響で反応が鈍かったが、後半には徐々に回復していたが休止で落ち込んでしまった。
- (3) 新年度に向けては加算の取得に努めていき収入増加を目指していく。
新加算LIFEへの対応に伴う口腔・個別機能訓練を導入する事で既存利用者のニーズへの対応及び新規利用者獲得の強化に努め、収入の回復を目指す。

	R3.4	R3.5	R3.6	R3.7	R3.8	R3.9	R3.10	R3.11	R3.12	R4.1	R4.2	R4.3	年度平均	前年度
月間利用者数	816	833	796	845	878	894	915	877	888	842	809	555	829.0	865.3
平均介護度	2.2	2.1	2.1	2.1	2.1	2.2	2.2	2.2	2.1	2.1	2.2	2.2	2.2	2.2
平均年齢	85.6	85.3	85.7	85.5	85.7	85.5	84.9	84.8	85.2	85.2	85.2	85.3	85.3	84.0

3. 地域包括支援センター

- (1) 各個人の目標や意向を尊重することを基本とし、経験年数に応じた業務遂行や資格に基づき専門性を高められるようにすると共に、その確認作業の為、半年に1度を目安に個人面談(スーパーヴィジョン)を実施した。
- (2) 新型コロナウイルスが継続している中、屋外で活動できるおてがる情報館を継続するとともに新たに2箇所拠点を増やす事ができ、安定した参加者が得られている。また、地域の会議やケアマネ連携等、感染者状況を見ながら会議等を開催する事ができた。
- (3) 例年通り実習生の受入れを行った。コロナ禍ではあったものの、規定通りの期間で受け入れし、PCR検査を実施しながら感染する事なく終える事ができた。

【年間実績】

	R3.4	R3.5	R3.6	R3.7	R3.8	R3.9	R3.10	R3.11	R3.12	R4.1	R4.2	R4.3	年度平均	前年度
予防プラン件数(直営)	47	48	49	52	50	49	52	55	54	58	54	56	52.0	33.8
予防プラン件数(委託)	59	60	59	53	50	47	47	63	52	54	49	50	53.6	66.1
予防プラン件数(計)	106	108	108	105	100	96	99	118	106	112	103	106	105.6	99.9
総合事業件数(直営)	55	56	60	60	58	57	47	50	50	47	43	47	52.5	48.6
総合事業件数(委託)	55	56	60	60	58	57	59	60	57	58	57	56	57.8	67.0
総合事業件数(計)	110	112	120	120	116	114	106	110	107	105	100	103	110.3	115.6
実態把握(新規)	24	23	21	29	27	18	29	23	21	15	21	16	22.3	16.9
ケアマネ支援	23	12	19	12	14	2	11	15	22	14	24	13	15.1	18.2
総合相談	187	139	138	114	126	129	135	133	92	87	122	94	124.7	92.2
夜間休日電話	20	12	12	15	3	4	16	6	7	7	5	5	9.3	8.8
訪問件数	104	82	98	99	94	89	88	13	92	60	71	75	80.4	77.1

拠点2. 富士見プラザ フォンテーン鷺沼

1. サテライト特養・(空床型)短期入所

目標年間平均稼働率:98.5%(28.6人)

- (1) ケアカンファレンスを定期的に行い「介護職員・看護師・管理栄養士」及び利用者家族の意思疎通を図った。
- (2) 利用者入院時の空床ベッドを有効活用し年間稼働率99.4%を達成した。
- (3) 事業収支の実績管理および予算達成への取り組みを行った。
- (4) 家族会は会場開催を中止とし、文書での資料送付に変更した。
- (5) 新型コロナウイルス対策を行った結果、単発での感染はあったもののクラスター感染には至らなかった。
- (6) 事故防止委員会を活性化し危機回避、再発防止に向け取り組んだ。

【統計資料】

a. 利用者数の推移(空床型短期入所含む)

	R3.4	R3.5	R3.6	R3.7	R3.8	R3.9	R3.10	R3.11	R3.12	R4.1	R4.2	R4.3	平均	
利用者数	868	896	866	899	864	864	885	865	901	900	812	898	876.5	
平均利用者数/日	28.9	29.0	29.0	29.0	29.0	29.0	28.9	28.6	28.8	28.4	25.9	29.0	28.6	前年度
稼働率	99.8%	99.7%	99.5%	100.0%	96.1%	99.3%	98.4%	99.4%	100.2%	100.1%	100.0%	99.9%	99.4%	100.0%
平均介護度	4.2	4.2	4.2	4.2	4.2	4.2	4.1	4.2	4.2	4.1	4.0	4.1	4.2	4.3
平均年齢	87.2	87.3	87.1	87.2	87.2	87.6	87.8	87.9	88.4	88.5	88.6	88.7	87.8	88.4

b. 各種会議・委員会開催状況

会議	入所検討	身体拘束廃止	事故防止	栄養ケア	感染症対策	計
回数	12回	12回	12回	12回	12回	60回

c. 職員研修開催状況

研修名	施設内研修	施設外研修	計
回数及び参加人数	12回 (32名)	0回 (0名)	13回 (35名)

d. 行事・クラブ活動報告

園内行事	・誕生会	参加人数
	・お花見外出(新型コロナウイルスの為中止)	
	・ばら苑外出(新型コロナウイルスの為中止)	
	・フォンテーン祭り	29人
	・敬老会	
	・クリスマス会(新型コロナウイルスの為中止)	
	・節分(新型コロナウイルスの為中止)	
来演行事	・なごみ保育園園児来訪誕生会(新型コロナウイルスの為中止) ・レオック そば打ち (新型コロナウイルスの為中止)	
その他	・音楽療法(新型コロナウイルスの為中止) ・施設内にて作品展を実施 (正面玄関に展示)	
クラブ活動	・華道クラブ 計10回	43人

2. 小規模多機能ホーム

目標年間平均登録者数:22.0人

- (1) コロナ禍による利用控えもあり、月平均登録者数24.7名の実績で目標値は上回れたが、昨年度を下回る実績となった。
- (2) 認知症デイサービスと協力し円滑な業務遂行を目指した。
- (3) 新型コロナウイルス対策の為、運営推進会議は中止となった。
- (5) 看護師主催の施設内研修の実施。(AED、緊急時対応、喀痰吸引、胃瘻、バルーン等の取扱い)

【年間実績】

	R3.4	R3.5	R3.6	R3.7	R3.8	R3.9	R3.10	R3.11	R3.12	R4.1	R4.2	R4.3	平均	前年度
登録者数	24	22	24	23	24	24	22	24	26	28	27	28	24.7	27.7
通い(1日平均)	9.6	9.5	9.1	8.9	8.4	8	8.1	8.2	12.4	12.3	13.3	12.7	10.0	14.3
宿泊者数(1日平均)	4.3	4.4	4.5	4.9	4.0	5.0	4.3	4.7	4.2	5.0	4.9	5.0	4.6	5.0
平均介護度	2.6	2.6	2.6	2.7	2.5	2.6	2.5	2.4	3.0	3.1	3.0	2.9	2.7	3.1
平均年齢	89.0	89.0	89.0	89.6	89.0	88.8	88.5	88.2	86.4	86.9	86.4	86.7	88.1	87.8

3. 認知症デイサービス

目標月間平均利用者数:185人

- (1) コロナ禍による利用控えの影響もあり、月間平均利用者数135.3人と目標を下回った。
- (2) 利用者確保するため医療依存度の高い方や認知症状の強い方、また送迎困難者の積極的な受入を強化した。
- (3) 新型コロナウイルス対策を適切に実施した結果、デイサービス内での感染症の発症は0人であった。

【年間実績】

	R3.4	R3.5	R3.6	R3.7	R3.8	R3.9	R3.10	R3.11	R3.12	R4.1	R4.2	R4.3	平均	前年度
月間利用者数	171	171	174	154	123	109	114	101	107	127	129	143	135.3	183.1
平均介護度	3.8	3.6	3.6	3.5	3.4	3.3	3.3	3.3	3.4	3.3	3.4	3.5	3.5	3.4
平均年齢	81.0	81.5	81.6	81.5	81.2	80.8	80.9	81.0	81.6	81.9	82.0	81.3	81.4	83.9

拠点3. 有馬川はなみずき保育園

- (1) 年間防災計画に基づき毎月1回防災訓練を実施した。
- (2) 年間洪水訓練計画に基づき年1回洪水対策訓練を実施した。
- (3) 年間防犯計画に基づき年2回防犯訓練を実施した。
- (4) 児童の健康管理として0～1歳児クラスは2ヶ月に月1回、2～5歳児クラスは年間2回、園医による健康診断を実施した。
- (5) 歯科医師(ルミエール小児歯科医院)による歯科検診実施。
- (6) 例年行っている高齢者施設利用者とのふれあいについてはコロナ禍の為、全クラスでの作品(折り紙、手)贈呈した。
- (7) 委託業者と協力し食育活動を行った。
(クッキング、菜園活動、箸指導、離乳食個別計画など)
- (8) コロナ禍の為、地域子育て支援事業として園庭開放は行うことが出来なかった。
いしたに保育園との交流保育は積極的に行っている

【児童数の実績】

	R3.4	R3.5	R3.6	R3.7	R3.8	R3.9	R3.10	R3.11	R3.12	R4.1	R4.2	R4.3	平均
0歳児	5	5	5	6	6	6	6	6	6	6	6	6	5.8
1歳児	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10.0
2歳児	10	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	10.9
3歳児	11	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	11.9
4歳児	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12.0
5歳児	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12.0
合計	60	62	62	63	63	63	63	63	63	63	63	63	62.6

【年間行事結果】

月	行事等の名称	月	行事等の名称
4月	・出会いの日 ・保育内容説明会、クラス懇談会(0～5歳児)	10月	・あつまれ!はなみずきっず(運動会) ・乳児保育参観・個人面談 ・食育(秋刀魚)
5月	・こどもの日の集い ・5歳児遠足	11月	・芋ほり、焼き芋 ・3,4歳児遠足 ・移動水族館 ・お楽しみ保育(5歳児)
6月	・幼児組個人面談 ・プール開き		
7月	・七夕・笹もやし ・夏祭り	12月	・かがやけ!はなみずきっず! ・5歳児懇談会
8月	・プール閉い	1月	・0歳児～4歳児懇談会
		2月	・節分 ・人形劇
9月		3月	・ひな祭り ・進級お祝い会 ・卒園式 ・お別れ遠足(5歳児) ・歯科検診

拠点4. 向丘はなみずき保育園

- (1) 年間防災計画に基づき毎月1回防災訓練を実施した。
- (2) 年間洪水訓練計画に基づき年1回洪水対策訓練を実施した。
- (3) 年間防犯計画に基づき年2回防犯訓練を実施した。
- (4) 児童の健康管理として0～1歳児クラスは毎月1回、2～5歳児クラスは年間4回、園医による健康診断を実施した。
- (5) 歯科医師(やすひろ歯科医院)による歯科健診を年1回実施した。
- (6) 新型コロナウイルス感染対策を行ってきたが、感染拡大により、2回の休園となった。
- (7) 子ども主体の保育の実現に向けて保育環境の整備を行っている。(保護者会との連携)
- (8) 委託業者と協力し食育活動を行った。
(クッキング、菜園活動、自主的な盛り付け、離乳食個別計画など)
- (9) たけのこ保育園との連携協定を組んでいるが、コロナ禍で積極的な関りは難しかった。
- (10) 職員の資質向上のため、園外研修・園内研修を実施した。(キャリアアップ研修他)

【児童数の実績】

	R3.4	R3.5	R3.6	R3.7	R3.8	R3.9	R3.10	R3.11	R3.12	R4.1	R4.2	R4.3	平均
0歳児	10	11	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	11.8
1歳児	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21.0
2歳児	20	20	20	21	22	22	22	22	22	22	22	22	21.4
3歳児	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23.0
4歳児	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23.0
5歳児	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23.0
合計	120	121	122	123	124	124	124	124	124	124	124	124	123.2

【年間行事報告】

月	行事等の名称	月	
4月	・はじめましての会 ・保護者協議会総会、保育内容説明会 ・役員会・懇談会	11月	・遠足(3歳児) ・芋ほり、焼き芋 ・移動動物園 ・すくすくけやき平(地域支援)
5月	・こどもの日の集い ・5、4、3歳児クラス遠足 ・幼児組保育参観、個人面談	12月	・生活発表会(幼児) ・伝承遊びの会
6月	・健康集会(歯の染め出し) ・プール開き	1月	・健康集会(手洗い、咳エチケット指導) ・歯科健診 ・遊びの広場
7月	・七夕 ・練り歩き ・夏祭り ・卒園児の集い ・笹もやし	2月	・節分 ・観劇(人形劇)中止 ・すくすくけやき平(地域支援) ・交通安全教室 ・入園前健診 ・サッカー教室 ・入園前健診
8月	・プール閉い		
9月	・お楽しみ保育 ・移動水族館 ・乳児保育参観・個人面談	3月	・ひな祭り ・お別れ遠足 ・卒園式 ・乳児・3.4歳児進級お祝い会
10月	・運動会(幼児) ・乳児保育参観・個人面談 ・さんま祭り ・遠足(4歳児) ・健康集会(手洗い指導)		

Ⅲ. 公益事業

1. シニアヴィラ鷺沼(住宅型有料老人ホーム)

目標年間平均稼働率:93.4%(21.5室)

- (1) 速やかな入退去に努めた結果、ほぼ目標に近い平均室数にてで運営することが出来た。
- (2) 毎年8月に実施しているイベントはコロナ禍の為に中止となった。
- (3) 運営懇談会についてはコロナ禍の為に、開催せず資料や報告事項を送付した。利用者から意見は無かった。
- (4) 健康相談・医療相談を毎月2回ずつ実施した。

【年間実績】

	R3.4	R3.5	R3.6	R3.7	R3.8	R3.9	R3.10	R3.11	R3.12	R4.1	R4.2	R4.3	平均
契約戸数	23	22	21	20	20	20	20	22	21	21	21	22	21.1
稼働率	100.0%	95.7%	91.3%	87.0%	87.0%	87.0%	87.0%	95.7%	91.3%	91.3%	91.3%	95.7%	91.7%
要支援者数	6人	6人	7人	7人	7人	7人	6人	6人	6人	6人	6人	7人	6人
要介護者数	10人	10人	6人	6人	6人	6人	6人	9人	9人	9人	9人	13人	8人

Ⅳ. 収益事業

1. 不動産賃貸業

- (1) 前年度から引き続き同条件にて、社会福祉法人アピエに対し、フォンテーヌ鷺沼1階の約150㎡を賃貸した。
- (2) 運営面も特に問題なく経過した。
- (3) 稼働率は100%である。

以上